

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	Zoila Martínez Zacarias
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	316-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Unidad.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en las gestiones de trámites administrativos del -CONAP-;
- b) Apoyar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-;
- c) Apoyar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas;
- d) Apoyar en el proceso de consultas presentadas en la ventanilla única, relacionadas con los requisitos legales de expedientes administrativos;
- e) Apoyar en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos presentados ante -CONAP-;

- f) Apoyar en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con el que hacer del -CONAP-;
- g) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en las gestiones de trámites administrativos del -CONAP-, en la Unidad de Asuntos Jurídicos en (redacción de oficios, dictámenes jurídicos, proyectos de resoluciones, providencias, previos y memoriales, en diversos temas).
- b) Apoyé en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativas y laborales en apoyo a la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-, procurando las denuncias penales presentadas ante el Ministerio Público, querellas presentadas ante los juzgados competentes, memoriales de solicitudes ante las fiscalías del Ministerio Público y ante los juzgados.
- c) Apoyé en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen en el ámbito del -CONAP-, para el buen manejo de las áreas protegidas, así mismo en temas de materia de contrataciones del Estado, temas penales y acciones de amparo.
- d) Apoyé en el proceso de consultas presentadas en la ventanilla única, relacionadas con los requisitos legales de expedientes administrativos para la aprobación de las nuevas licencias, atención a usuarios por consultas de diversos temas relacionados al CONAP.
- e) Apoyé en el análisis, clasificación y revisión de documentos contenidos en expedientes de procesos administrativos, como en procesos de contratación pública a través de las modalidades de compra: cotización pública, licitación pública, reguladas en la Ley de Contrataciones del Estado; contratos administrativos de cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales para su respectiva aprobación, denuncias penales, así mismo en la elaboración de dictámenes legales, resoluciones de probación de documentos de los eventos de cotización y licitación, proyectos de contratos, resolución de nombramientos de juntas, resoluciones respecto de lo actuado de las juntas, minutas de contratos administrativos, providencias de traslado de dichos procesos.

- f) Apoyé en la atención a usuarios vía telefónica, en temas y procedimientos relacionados con el que hacer del -CONAP-, resolviendo las consultas sobre el avance de sus solicitudes; y consultas de las diferentes Fiscalías del Ministerio Público.
- g) Apoyé en la realización de otras actividades ante instituciones en participación en reuniones, en la Gobernación del Departamento de Sacatepéquez, así como en las Fiscalías de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público, en temas de competencias del CONAP.

F.

Zoila Martínez Zacarias
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

Licda. Gabriela Morales
Directora
Unidad de Asuntos Jurídicos
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

